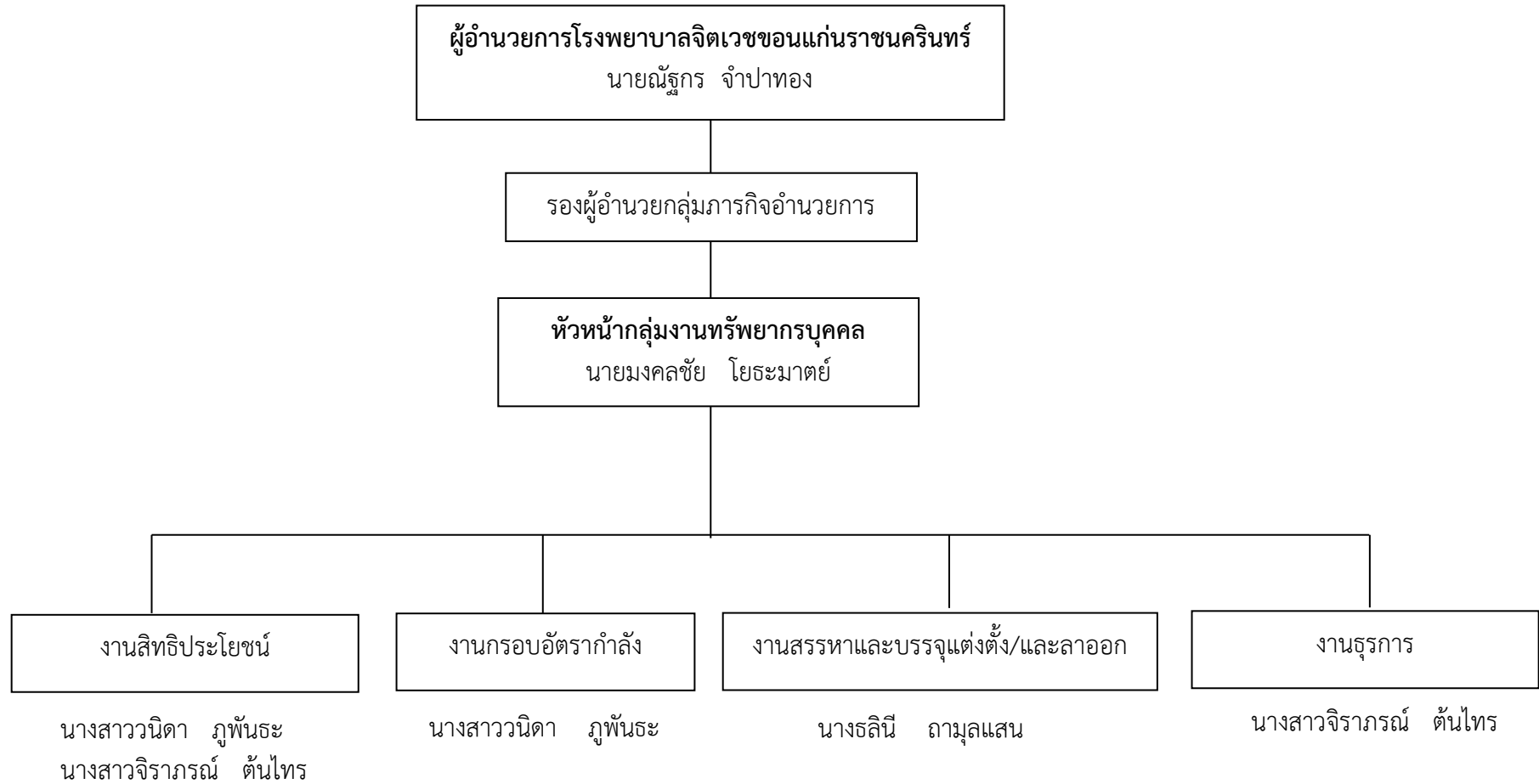




อัตรากำลัง	1. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	1	คน
	2. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	1	คน
	3. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	1	คน
	4. พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	1	คน
	รวม	4	คน

- หน้าที่ความรับผิดชอบ
1. ให้บริการและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ดังนี้
 - 1.1 ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล
 - งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง/และลาออก
 - งานกรอบบัตรกำลัง
 - งานสิทธิประโยชน์
 - งานธุรการ
 - 1.2. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เจตจำนง ส่งเสริม พัฒนา บริหารทรัพยากรบุคคลให้พอเพียงและพร้อมใจให้บริการ

กลวิธีดำเนินงาน

1. ปฏิบัติงานตามเอกสารระบบคุณภาพเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
2. พัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานและเทคโนโลยีให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง
3. สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อผลสำเร็จของงานที่มีคุณภาพ
4. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงาน

ตัวชี้วัดที่สำคัญ

- | | | |
|--|----------|------------|
| 1. บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ | เป้าหมาย | ร้อยละ 100 |
| 2. ร้อยละข้อร้องเรียนเรื่องสิทธิประโยชน์ของบุคลากร | เป้าหมาย | น้อยกว่า 0 |
| 3. อัตราการคงอยู่ของบุคลากร | เป้าหมาย | ร้อยละ 95 |
| 4. ระดับความสำเร็จในการสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร | เป้าหมาย | ระดับ 5 |
| 5. บุคลากรมีระดับความสุขไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน | เป้าหมาย | ร้อยละ 90 |
| 6. ระดับความสำเร็จในการสำรวจและจัดสรรอัตรากำลัง | เป้าหมาย | ระดับ 5 |
| 7. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ | เป้าหมาย | ร้อยละ 80 |

แผนปฏิบัติการประจำปี โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ประจำปีงบประมาณ 2562

(1) หน่วยงาน กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

(2) โครงการ / กิจกรรม	(3) ความสอดคล้องระหว่าง โครงการ / กิจกรรมกับ				(4) เป้าหมาย (หน่วยนับ)	(5) ผลการปฏิบัติ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) เป้าหมาย/จำนวนเงินจ่ายรายเดือน												(8) หน่วยงานที่ปฏิบัติ
	นโยบาย กรมสุขภาพจิต	ยุทธศาสตร์ กรมสุขภาพจิต	กลยุทธ์ กรมสุขภาพจิต	ยุทธศาสตร์ โรงพยาบาล				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานทรัพยากรบุคคล	4	3	3.1.1	3																
1.ดำเนินการวิเคราะห์ภาระงาน					1 ครั้ง/ปี												✓	✓	✓	
2.ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรภาครัฐ					ตลอดปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบุคลากรผ่านระบบ DPIS					ตลอดปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.ดำเนินการขอเบี่ยงวัด บำเหน็จ บำนาญ ผ่านระบบ Web Application ของกรมบัญชีกลาง					1 ครั้ง/ปี			✓												
5.ประเมินผลการปฏิบัติราชการและประเมินสมรรถนะหลักของข้าราชการ					2 ครั้ง/ปี								✓	✓				✓	✓	
6.ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ					1 ครั้ง/ปี													✓	✓	
7.ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข					1 ครั้ง/ปี													✓	✓	
8.รายงานอัตรากำลัง					12 ครั้ง/ปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.สรุปการพิจารณาตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข					4 ครั้ง/ปี			✓			✓			✓			✓			
10.สรุปรายงานการปฏิบัติราชการของแพทย์ทันตแพทย์ เภสัชกร และลูกจ้างรายคาบที่ไม่ทำเวชปฏิบัติ					12 ครั้ง/ปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

แผนปฏิบัติการประจำปี โรงพยาบาลจิตเวชขอนแก่นราชนครินทร์

ประจำปีงบประมาณ 2562

(1) หน่วยงาน กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

(2) โครงการ / กิจกรรม	(3) ความสอดคล้องระหว่าง โครงการ / กิจกรรมกับ				(4) เป้าหมาย (หน่วยนับ)	(5) ผลการปฏิบัติ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) เป้าหมาย/จำนวนเงินจำแนกรายเดือน												(8) หน่วยงานที่ปฏิบัติ
	นโยบาย กรมสุขภาพจิต	ยุทธศาสตร์ กรมสุขภาพจิต	กลยุทธ์ กรมสุขภาพจิต	ยุทธศาสตร์ โรงพยาบาล				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
11.สรุปการสแกนลายนิ้วมือ					48 ครั้ง/ปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12.ตรวจเช็คการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)					12 ครั้ง/ปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13.ดำเนินการขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์					1 ครั้ง/ปี														✓	
14.สำรวจรายชื่อผู้มีคุณสมบัติในการเลื่อนระดับ					2 ครั้ง/ปี			✓						✓						
15.จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปี					1 ครั้ง/ปี													✓		
16.โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากร ผ่านระบบสารสนเทศของ โรงพยาบาลจิตเวช ขอนแก่นราชนครินทร์					ตลอดปี			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
โครงการ																				
1.โครงการคนดีศรีจิตเวช	4	4	4.1.1	6	1 ครั้ง		50,000			50,000										